

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 120 «СЕМИЦВЕТИК» Г.БРЯНСКА

241022 г.Брянск, улица Клары Цеткин, дом 12-А, телефон/факс 8(4832)26-33-85
ОКПО 47894973 ОГРН 1023201100933 ИНН/КПП 3233007195/325701001

ПРИНЯТО:

Протокол педагогического совета
МБДОУ детского сада №120
«Семицветик» г.Брянска
от 31.08.2020г. №1

СОГЛАСОВАНО:

протокол родительского комитета
МБДОУ детского сада №120
«Семицветик» г.Брянска
от 31.08.2020г. №1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МБДОУ детского сада №120
«Семицветик» г.Брянска
от 30.08.2020г. №90



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
МБДОУ детского сада №120 «Семицветик» г.Брянска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МБДОУ детского сада № 120 "Семицветик" г.Брянска (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами ДОУ.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. Родители (законные представители) ребенка, поступающего в ДОУ, знакомятся с настоящими Правилами, которые размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в сети Интернет (<http://семицветик120.рф>).
- 1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников ДОУ, родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДОУ.
- 2.2. ДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с понедельника по пятницу. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы общеразвивающей направленности работают по 12-ти часовому режиму: с 7.00 до 19.00; группа раннего возраста – по 10,5 часовому режиму: с 7.30 до 18.00.
- 2.3. Группы работают в соответствии с режимом, составленным в соответствии с возрастными особенностями воспитанников с учетом климатического периода года (теплый, холодный).
- 2.4. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

2.6. Прием детей в группу осуществляется с 7.00 (в группе с 10,5-часовым пребыванием - с 7.30) до 08.00 часов. С мая по сентябрь прием детей ведется на участке, закрепленной за группой.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов (в группе с 10,5 часовым пребыванием - до 18.00).

2.8. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее уведомляют об этом воспитателя, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будут забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет медсестра.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОУ не допускаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым (без признаков заболеваний) и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка имеются особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя (медсестру) и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателям группы.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка сезону и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде (волосы подстрижены, прибраны в прическу, ногти подстрижены, не накрашены), чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в раздевальном шкафу (кабинке) для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОУ.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

- 5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.5. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.7. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении ДОУ, на входе в здание ДОУ.
- 5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
- 5.10. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.
- 5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания

- 6.1. ДОУ обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Питание обучающихся осуществляется ДОУ самостоятельно путем приготовления пищи на пищеблоке штатными сотрудниками ДОУ из продуктов, поставляемых организациями, заключившими договор о поставке продуктов питания в ДОУ.
- 6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденным заведующим ДОУ.
- 6.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с режимом работы группы.
- 6.5. Контроль качества питания (витаминизация блюд, закладка продуктов питания, кулинарная обработка, выход блюд, вкусовые качества пищи, санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов) возлагается на администрацию ДОУ, бракеражную комиссию, медицинскую сестру ГАУЗ «Брянская городская больница №2», закрепленную за ДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 7.1. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологические требования, режимом работы группы, образовательной программы.
- 7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи и игрушки других детей, портить и ломать продукты труда других детей.
- 7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и не являются опасными для детей группы.
- 7.5. Проведений мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, возможно только при согласовании с администрацией ДОУ и соблюдении требований к порядку, регламенту, подаркам.

8. Права воспитанников ДОУ

- 8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
- 8.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение педагогической, доврачебной медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Сотрудники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.4. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендовано присутствовать на родительских собраниях, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.