

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
МБДОУ детского сада №120  
«Семицветик» г. Брянска  
Протокол № 5 от «31» 08 2018г.  
«Семицветик» г.Брянска

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
МБДОУ детским садом №120  
«Семицветик» г. Брянска  
Н.В.Капарчук  
Приказом № 5 от «31» 08 2018г.



# Положение

## о педагогическом совете

муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №120 "Семицветик" г. Брянска

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ детского сада №120 «Семицветик» г. Брянска (далее - ДОУ) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОУ.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, организованный в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональных компетенций педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи педагогического совета**

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение стратегии развития ДОУ, направлений образовательной деятельности;
- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- объединение усилий педагогического коллектива по решению задач совершенствования образовательной работы с детьми;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

## **3. Функции педагогического совета**

Педагогический совет ДОУ:

- обсуждает и принимает локальные акты ДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопросы о внесении в них необходимых изменений и дополнений, в том числе:
  - 1) Положение о комплектовании ДОУ;
  - 2) Положение о планировании образовательной деятельности в ДОУ;
  - 3) Положение о контрольной деятельности в ДОУ;
  - 4) Положение об оказании дополнительных образовательных услуг на платной основе;
- определяет направление образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает образовательные программы, методики, технологии для использования в педагогическом процессе;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанников, в том числе платных;
- подводит итоги деятельности ДОУ за учебный год;
- заслушивает отчёты педагогических работников и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;

- заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДООУ, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативных документов в области дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ДООУ;
- решает вопрос о создании на базе ДООУ психолого-медико-педагогической комиссии.

#### **4. Права педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- выбирать из своего состава председателя и секретаря;
- участвовать в управлении ДООУ;
- направлять предложения и заявления заведующему ДООУ.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение педагогическим советом любой вопрос, касающийся педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывает своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления педагогическим советом**

5.1. В течение учебного года проводится пять заседаний педагогического совета: вводный, итоговый и три по задачам годового плана.

5.2. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашённые на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

5.4. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.5 Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.6 Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ДООУ.

5.7. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.

5.8. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.9. Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на заведующем ДООУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

#### **6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления**

Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ: общим собранием коллектива (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания коллектива):

- представляет на ознакомление общему собранию материалы, разработанные на заседании педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания ДООУ.

#### **7. Ответственность педагогического совета**

7.1. Педагогический совет несёт ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объёме закреплённых за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несёт ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

#### **8. Оформление решений педагогического совета**

8.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- Ф.И.О., должность приглашённых участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашённых лиц;
- решения педагогического совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заведующего ДООУ и печатью ДООУ.

8.6. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел ДООУ, хранится постоянно и передаётся по акту (при смене руководителя).

8.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке.